

MEMBANGUN APLIKASI PERPUSTAKAAN PADA SMA NEGERI 2 SAMARINDA BERBASIS WEB

Ayatullah

Jurusan Manajemen Informatika, STMIK Widya Cipta Dharma
Jl. M. Yamin No. 25 Samarinda–Kalimantan Timur – 75123
Ayatullah969@gmail.com

ABSTRAK

Aplikasi Web ini menyediakan informasi yang digunakan untuk mengetahui proses transaksi yang ada pada perpustakaan SMA Negeri 2 Samarinda. Transaksi-transaksi yang ada pada Perpustakaan meliputi proses anggota, katalog, peminjaman, pengembalian buku dan website ini dapat menangani proses peminjaman dan pengembalian buku beserta perhitungan denda, maintain data master sehingga dapat membantu mengatur koleksi buku yang ada pada perpustakaan, proses pencarian buku menggunakan katalog dan menampilkan laporan buku.

Web ini dikembangkan dengan metode pengembangan sistem waterfall, metode pengumpulan data dengan wawancara, observasi dan studi pustaka, metode analisis user, teknologi, kebutuhan, informasi, sistem, data, dan kinerja, analisa perancangan sistem menggunakan flowchart dan sitemap. Dalam pengembangan website digunakan bahasa pemrograman php, basis data MySQL, web server local apache, dan sublime sebagai editor web. Metode pengujian web informasi menggunakan pengujian Black-box dan Beta Testing.

Dengan dibangunnya aplikasi web perpustakaan di SMA Negeri 2 Samarinda ini akan diperoleh manfaat yang besar, dimana dapat membantu pekerjaan petugas perpustakaan sehingga efisiensi dan efektivitas kinerja perpustakaan dapat ditingkatkan dan mempercepat pelayanan petugas terhadap transaksi peminjaman dan pengembalian buku berikut dengan perhitungan denda, serta memberi kemudahan kepada anggota perpustakaan untuk mengetahui lokasi buku yang di inginkan.

Kata kunci : Aplikasi Web, Perpustakaan, SMA Negeri 2 Samarinda

1. PENDAHULUAN

Perpustakaan sekolah akan lebih bermanfaat jika benar-benar memperlancar pencapaian tujuan proses pembelajaran disekolah. Indikasi manfaat tersebut tidak hanya tingginya prestasi peserta didik, tetapi lebih jauh lagi, antara lain peserta didik mampu mencari, menemukan, menyaring dan menilai informasi, terbiasa belajar sendiri, terlatih bertanggung jawab, serta selalu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

Saat ini sistem perpustakaan yang berjalan di Perpustakaan UPT SMA Negeri 2 Samarinda masih manual, dimana cara pencarian, peminjaman, dan pengembalian masih menggunakan sistem pencarian secara manual, seperti peminjaman dan pengembalian yang masih menggunakan sistem tulis tangan. Sering kali buku yang akan dipinjam oleh siswa tidak dapat diperoleh walaupun buku tersebut itu ada di perpustakaan itu. Hal ini terjadi karena sistem pencarian buku masih manual. Dengan di buatnya aplikasi yang akan dibangun maka saya berharap hal tersebut tidak akan terjadi lagi, karena sistem komputerisasi akan lebih

sangat menunjang siswa/i dalam mencari buku yang mereka inginkan.

Seiring dengan pengembangan teknologi dan informasi pada saat ini mencakup semua bidang dalam kehidupan manusia. Maka hal ini bisa dimanfaatkan untuk membangun aplikasi perpustakaan yang berbasis website. Komputer merupakan salah satu cara atau sarana yang bisa digunakan untuk membantu dan mewujudkan aplikasi perpustakaan yang berbasis web tersebut. Sehingga aplikasi tersebut akan mempunyai nilai lebih dari pada sebuah sistem perpustakaan yang diolah secara manual dan juga akan menghasilkan suatu informasi yang efisien dan mempunyai produktifitas yang tinggi.

2. RUANG LINGKUP PENELITIAN

Permasalahan difokuskan pada :

1. Sistem harus mampu melakukan penyimpanan data dengan cepat dan tingkat validasi data yang baik.
2. Sistem harus mampu melakukan proses sirkulasi data buku dengan cepat dan dengan tingkat validasi data yang baik.

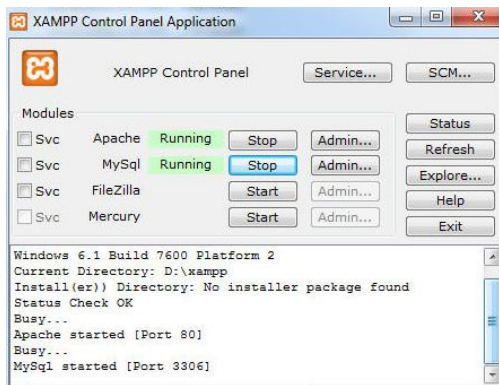
3. Sistem harus mampu menyajikan data atau semua laporan yang dibutuhkan, baik laporan buku, laporan anggota, laporan jumlah pengunjung dan laporan transaksi.

3. BAHAN DAN METODE

Bahan-bahan yang digunakan dalam pembuatan Aplikasi Perpustakaan Berbasis Web ini antara lain :

3.1 XAMPP

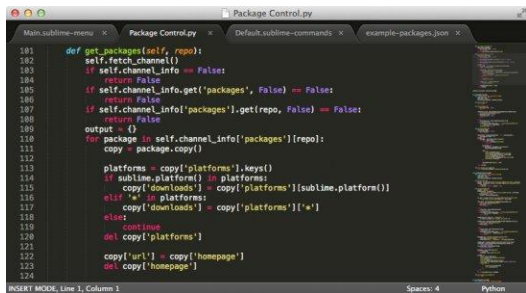
Menurut Arief Ramadhan (2006) XAMPP sebuah tool yang menyediakan beberapa perangkat lunak ke dalam satu buah paket. Dengan menginstal XAMPP. Anda tidak perlu lagi melakukan instalasi dan konfigurasi *web server Apache*, PHP dan MySQL secara manual. XAMPP akan menginstalasi dan mengonfigurasinya secara otomatis untuk anda.



Gambar 3.1 Tampilan Kerja XAMPP

3.2 Sublime

Sublime Text adalah teks editor berbasis Python, sebuah teks editor yang elegan, kaya akan fitur, cross-platform, mudah dan simpel yang cukup terkenal di kalangan pengembang, penulis, dan desainer..



Gambar 3.2 Tampilan Sublime

3.3 Web Browser

Menurut Wardana (2012), *web browser* adalah suatu program yang digunakan untuk membaca kode HTML yang kemudian menerjemahkan kedalam bentuk visual. Beberapa contoh *web browser* adalah, *Explorer*, *firefox*, *opera*, *Google Chrome*, *Safari* dan lain-lain.



Gambar 3.3 Tampilan Web Browser

3.4 Flowchart

Menurut Jogiyanto (2006) “Bagan alir (Flowchart) adalah bagan (chart) yang menunjukkan alir (flow) didalam program atau prosedur system secara logika. “Selain itu, bagan alir merupakan program (program flowchart) merupakan bagan alir yang mirip dengan bagan alir system, yaitu untuk menggambarkan prosedur didalam system“.

Tabel 3.1 Simbol Flowchart

Simbol	Keterangan
	Proses komputer, menunjukkan suatu kegiatan proses dan operasi program computer
	Menunjukkan dimulainya dan diakhirnya proses
	Arus data, menunjukkan arus dari suatu proses
	Keputusan suatu proses pengolahan data
	Simbol untuk mewakili data input/output
	Penghubung Pada halaman yang sama

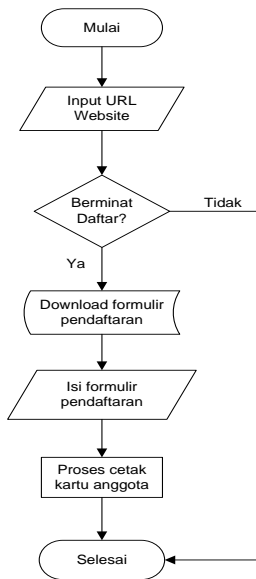
(Sumber : Jogiyanto HM, (2006). Analisa dan Desain Sistem Informasi)

4. RANCANGAN SISTEM/APLIKASI

1. Flowchart sistem Pendaftaran Anggota Baru

Gambar 3.1 merupakan flowchart pendaftaran anggota baru, user akan membuka portal website/aplikasi perpustakaan. Setelah itu user akan masuk ke menu keanggotaan dan mendownload

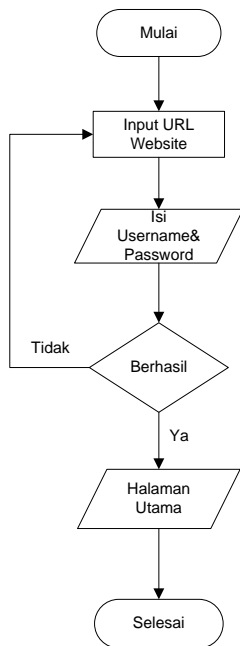
formulir pendaftaran anggota baru tersebut.



Gambar 3.1 Flowchart Sistem Pendaftaran Anggota Baru

2. Flowchart Proses Login Admin

Gambar 3.2 merupakan flowchart proses login admin, website ini pertama kali dimulai dengan menuliskan alamat website di browser. Setelah itu masuk ke menu login maka akan masuk ke dalam form login. Dalam form login ini diminta untuk memasukkan nama username dan password.

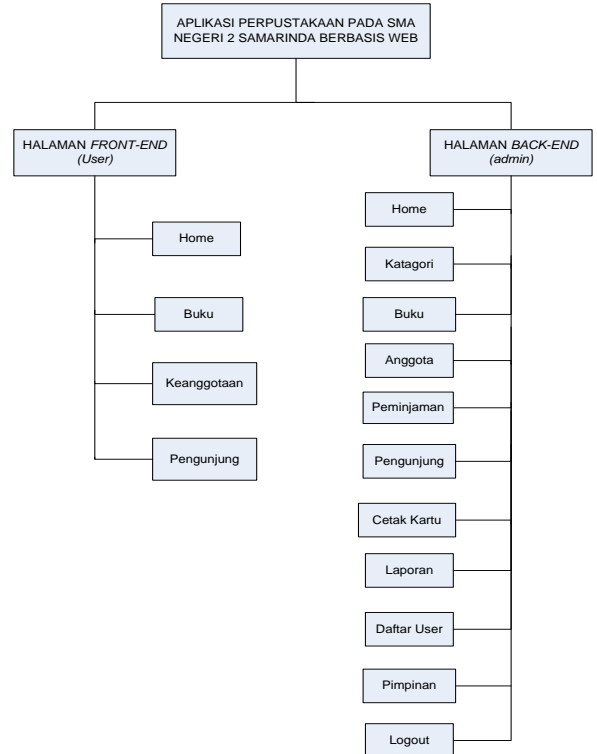


Gambar 3.2 Flowchart Proses Login Admin

3. Site Map

Pada Gambar 3.3 merupakan *site map* website, dijelaskan bahwa website ini nantinya akan menjadi website induk dimana akan memiliki beberapa halaman

sub-sub website atau website portal seperti halaman administrator.



Gambar 3.3 Site Map

5. IMPLEMENTASI

Implementasi merupakan tahapan pelaksanaan dari tahap perancangan dimana rancangan yang ada dibuat menjadi sebuah sistem yang nyata dan biasa digunakan.

5.1 Struktur Database

1. Tabel Anggota

Tabel 5.1 Tabel Anggota

No	Field Name	Data Type	Field Size
1	Nis	Varchar	20
2	Nama	Varchar	50
3	Alamat	Varchar	30
4	Kota	Varchar	20
5	Provinsi	Varchar	20
6	kode_pos	Int	10
7	negara	Varchar	20
8	no_tlp	Varchar	20
9	Jk	enum('L', 'P')	
10	kelas	Varchar	10
11	prodi	Varchar	20
12	tempat_lahir	Varchar	30

13	tgl_lahir	Date	20
14	agama	Varchar	20
15	angkatan	Varchar	6
16	status	Varchar	20
17	foto	Varchar	30
18	tgl_input	Date	

2. Tabel User

Tabel 5.2 Tabel User

No	Field Name	Data Type	Field Size
1	id	Int	3
2	nama	Varchar	50
3	username	Varchar	30
4	password	Varchar	100
5	email	Varchar	30
6	foto	Varchar	30
7	level	enum('admin', 'user')	

3. Tabel Katagori_Buku

Tabel 5.3 Tabel Katagori_Buku

No	Field Name	Data Type	Field Size
1	kode_katagori	Varchar	4
2	nama_katagori	Varchar	50
3	keterangan	Varchar	100

4. Tabel Buku

Tabel 5.4 Tabel Buku

No	Field Name	Data Type	Field Size
1	id	Int	5
2	no_inventaris	Varchar	50
3	klasifikasi	Varchar	10
4	judul	Varchar	50
5	pengarang	Varchar	50
6	penerbit	Varchar	50
7	thn_terbit	Varchar	4
8	sumber	Varchar	50
9	tgl_terima	Date	
10	Jumlah_buku	Int	3
11	lokasi	Varchar	50
12	tgl_input	Date	

13	Nama_katagori	Varchar	50
----	---------------	---------	----

5. Tabel Transaksi

Tabel 5.5 Tabel Transaksi

No	Field Name	Data Type	Field Size
1	id	Int	5
2	no_pinjam	Varchar	12
3	judul	Varchar	30
4	nis	Varchar	20
5	nama	Varchar	50
6	tgl_pinjam	Varchar	15
7	tgl_kembali	Varchar	15
8	status	Varchar	10
9	ket	Varchar	50
10	tgl_input	Date	

6. Tabel Pimpinan

Tabel 5.6 Tabel Pimpinan

No	Field Name	Data Type	Field Size
1	id	Int	3
2	nip	Varchar	20
3	nama	Varchar	50
4	username	Varchar	30
5	password	Varchar	100
6	email	Varchar	30
7	foto	Varchar	50

7. Tabel Kunjungan

Tabel 5.7 Tabel Kunjungan

No	Field Name	Data Type	Field Size
1	no_kunjungan	Varchar	12
2	nama	Varchar	50
3	jk	Varchar	12
4	jenis_anggota	Varchar	12
5	keperluan	Varchar	50
6	saran	Varchar	200
7	tgl_input	date	

5.2 Tampilan Aplikasi

Implementasi dari program merupakan kelanjutan dari tahap perancangan sehingga menjadi sebuah sistem/aplikasi yang nyata dan bisa digunakan seperti

membuat desain *form* aplikasi, data *query*, dan daftar keluaran.

5.2.1 Halaman Utama

1. Tampilan Halaman *Home*

Gambar 5.1 Merupakan halaman awal admin maupun user umum yang berisi informasi gambar suasana keadaan di dalam perpustakaan SMA Negeri 2 Samarinda, mulai dari anggota, staff perpustakaan sampai dengan keadaan buku. Lihat pada gambar 5.1.



Gambar 5.1 Halaman *Home*

2. Tampilan Halaman Katalog Buku

Gambar 5.2 Merupakan halaman katalog buku perpustakaan yang berisi daftar buku yang ada di dalam perpustakaan SMA Negeri 2 Samarinda. Lihat gambar 5.2



Gambar 5.2 Halaman Katalog Buku

3. Tampilan Halaman Keanggotaan

Gambar 5.3 Merupakan halaman informasi persyaratan anggota, syarat peminjaman buku dan *link* untuk *mendownload* formulir pendaftaran bagi calon anggota baru Perpustakaan SMA Negeri 2 Samarinda. Lihat gambar 5.3.



Gambar 5.3 Halaman Keanggotaan

4. Tampilan Halaman Pengunjung

Gambar 5.4 Halaman Pengunjung merupakan halaman yang digunakan pengunjung / tamu perpustakaan untuk menginputkan data diri dan keperluan sebelum masuk ke perpustakaan. Lihat gambar 5.4.



Gambar 5.4 Halaman Pengunjung

5. Tampilan Halaman *Login*

Gambar 5.5 Halaman *Login* merupakan halaman yang digunakan admin dan user untuk menginputkan data username dan password sebelum masuk kedalam halaman utama masing-masing, baik kehalaman utama administrator maupun kehalaman *user*. Lihat gambar 5.5.

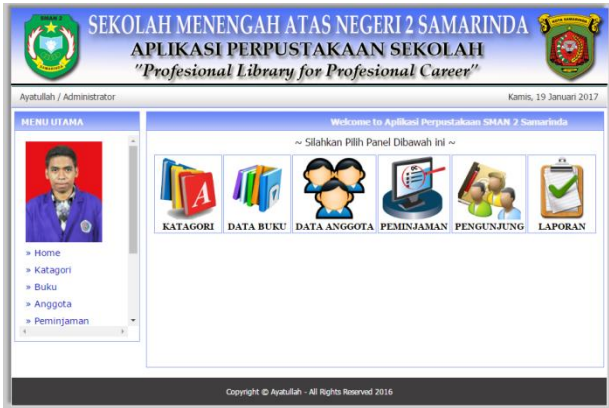


Gambar 5.5 Halaman *Login* Admin

5.2.2 Halaman Admin

6. Tampilan Halaman Home

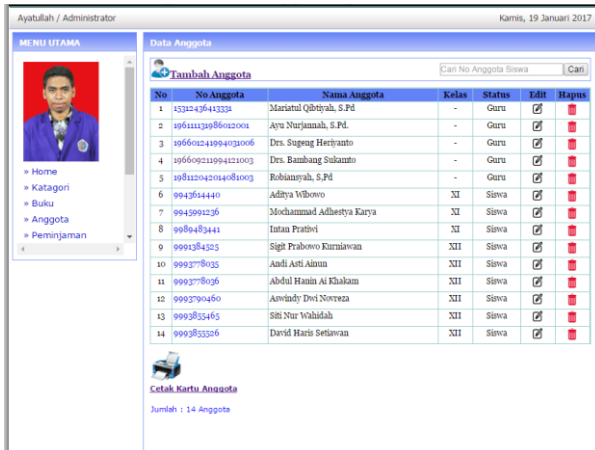
Gambar 5.6 Merupakan halaman yang berisi menu utama untuk mempermudah admin dalam mengoperasikan *website*. Dalam menu utama ini terdapat beberapa menu navigasi diantaranya : Home, Katagori, Buku, Data Anggota, Peminjaman, Pengunjung, Laporan, Daftar user, Pimpinan dan Logout. Lihat gambar 5.6.



Gambar 5.6 Halaman Home

7. Tampilan Halaman Anggota

Gambar 5.7 Merupakan halaman yang berisi tampilan data anggota yang telah mengisi formulir. Halaman ini juga berfungsi sebagai halaman untuk melakukan tambah data anggota, cetak kartu anggota, pencarian anggota, lihat data detail anggota dan juga hapus dan edit data anggota. Lihat gambar 5.7.



Gambar 5.7 Halaman Anggota

8. Tampilan Halaman Cetak Kartu Anggota

Gambar 5.8 Merupakan halaman untuk mencetak kartu pendaftar anggota baru. Lihat gambar 5.8.



Gambar 5.8 Halaman Cetak Kartu Anggota

9. Tampilan Halaman Data Buku

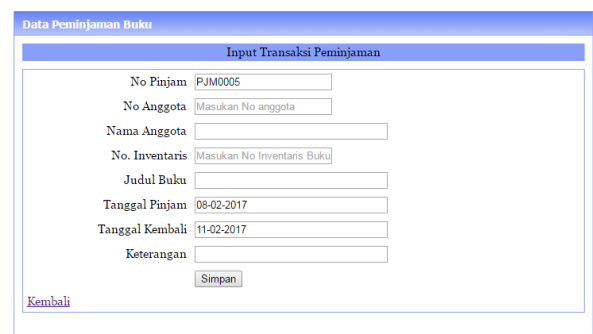
Gambar 5.9 Merupakan halaman yang berisi tampilan data buku yang telah di inputkan. Halaman ini juga berfungsi sebagai halaman untuk melakukan tambah data buku, pencarian buku, lihat data detail buku dan juga hapus dan edit data buku. Lihat gambar 5.9.



Gambar 5.9 Tampilan Halaman Data Buku

10. Tampilan Halaman Input Peminjaman Buku

Gambar 5.10 Merupakan halaman yang berisi inputan untuk menambah peminjaman buku. Lihat gambar 5.10.



Gambar 5.10 Halaman Input Peminjam Buku

11. Tampilan Halaman Peminjaman

Merupakan halaman untuk memperpanjang dan pengembaliann buku. Lihat gambar 5.11

Daftar Peminjaman

Input Transaksi Peminjaman Cari No anggota Peminjam Cari

No	No Pinjam	No Anggota	Judul Buku	Tgl Pinjam	Tgl Kembali	Terlambat	Kembali	Perpanjang
1	PJM0004	9993778035	Musim Baru	08-02-2017	11-02-2017	0 hari	Kembali	Perpanjang
2	PJM0003	9993855465	Mahir Berbahasa Indonesia	08-02-2017	11-02-2017	0 hari	Kembali	Perpanjang

Kembali
Jumlah : 2 Peminjam

Gambar 5.11 Tampilan Halaman Peminjaman

12. Tampilan Halaman Data Pengunjung

Gambar 5.14 Merupakan halaman untuk melihat data pengunjung perpustakaan. Lihat gambar 5.14.

Data Pengunjung

Cari Nama Pengunjung Cari

No	No Kunjung	Nama	JK	Jenis Anggota	Keperluan	Saran	Hapus
1	KJG0001	Aidil Fitri	Laki-Laki	Siswa	Kembalikan Buku, Pinjam Buku	test	
2	KJG0002	Ayatullah	Laki-Laki	Guru	Pinjam Buku	Memuskan	
3	KJG0003	Mariatul Qibiyah, S.Pd	Perempuan	Guru	Kembalikan Buku, Baca Buku	Good Luck	
4	KJG0004	Ayu Nurjannah, S.Pd	Perempuan	Guru	Baca Buku	Fighting	
5	KJG0005	M. Dwi Fajar	Laki-Laki	Siswa	Lainnya, Kembalikan Buku	Mantap Jiwa	
6	KJG0006	M. Ibnu Saad	Laki-Laki	Karyawan	Kembalikan Buku, Pinjam Buku, Baca Buku	Mantap sudah	
7	KJG0007	Robiansyah, S.Pd	Laki-Laki	Guru	Kembalikan Buku	ok bos	

Jumlah : 7 Pengunjung

Gambar 5.14. Halaman Data Pengunjung

13. Halaman Cetak Laporan Daftar Buku

Gambar 5.15 Menampilkan cetak laporan daftar buku. Lihat gambar 5.15.

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PENDIDIKAN
UPTD.SMA NEGERI 2 SAMARINDA
Alamat: Jl. Kemakmuran No. 27 Telp./Fax. (0541) 743267 Smd 75117
Email: Web@csma2smd@gmail.com dan harikamam@gmail.com

LAPORAN DATA BUKU PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 2 SAMARINDA

No	No Inventaris	Judul Buku	Kategori	Penyakit	Tahun Terbit	Asal/Sumber	Jumlah
1	S.105SMA N 202013	SEJARAH INDONESIA	Sejarah dan Geografi	Etarangga	2013	Mund	3
2	M.065SMA N 202012	Muslim Baru	Kesusasteraan	Etarangga	2012	Sumbangan	3
3	M.035SMA N 202014	Menderting Pelangi	Kesusasteraan	Etarangga	1996	DONAS	1
4	K.370SMA N 202013	Komunikasi Politik	Karya umum	Rajawali	2011	BOSNAS	2
5	F.075SMA N 2 202010	FISKA KELAS X	Ilmu-Ilmu Murni	Etarangga	2010	BOSNAS	20
6	C.58P.SMA N 202009	Cinta Melampaui Batas	Kesusasteraan	Esensi	2009	Sumbangan	3
7	C.09SMA N 202012	Cinta Berbisik di Langit Mekkah	Kesusasteraan	Esensi	2012	Sumbangan	3

Samarinda, 20-Jan-2017
KA Perpustakaan,
Ayutullah NP

Gambar 5.15. Cetak Laporan Daftar Buku

14. Halaman Cetak Laporan Daftar Anggota

Gambar 5.16 Menampilkan cetak laporan Data Anggota. Lihat gambar 5.16.

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PENDIDIKAN
UPTD.SMA NEGERI 2 SAMARINDA
Alamat: Jl. Kemakmuran No. 27 Telp./Fax. (0541) 743267 Smd 75117
Email: Web@csma2smd@gmail.com dan harikamam@gmail.com

LAPORAN DATA ANGGOTA PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 2 SAMARINDA

No	No Anggota	Nama	Tempat Lahir	Tgl Lahir	JK	Kelas	Status
1	9993855226	David Hatis Setiawan	Pinggane	1999-01-05	L	XII	Siswa
2	9993855465	Siti Nur Wahidah	Muara Badak	1996-01-15	P	XII	Siswa
3	9993794950	Ashanty Devi Novendra	Lawetola	1995-01-02	P	XII	Siswa
4	9993778035	Abdul Haniq An Prahara	Tanjung Sebelah	1996-05-19	L	XII	Siswa
5	9993778035	Andi Asik Anum	Samarinda	1997-05-05	L	XII	Siswa
6	9991384525	Sigit Prabowo Kurniawan	Mokarto	2004-02-04	L	XII	Siswa
7	9993842411	Isnan Pratiwi	Stuwah	2004-03-13	P	XI	Siswa
8	9945991236	Mochammad Adhwalya Karya	Kubar	1997-02-04	L	XI	Siswa
9	9843614440	Adhya Wibisono	Tenggarong	1999-01-04	L	XI	Siswa
10	19811204016081003	Robiansyah, S.Pd	Sima	1971-02-02	L	-	Guru
11	199500211994121003	Drs. Bambang Sukanto	Tenggarong	1976-02-03	L	-	Guru
12	199501241994031006	Drs. Sugeng Heriyanto	Takayan	1964-02-04	L	-	Guru
13	19811121989012001	Ayu Nurjannah, S.Pd	Samarinda	1983-01-11	P	-	Guru
14	19312438413331	Mansur Dabiyah, S.Pd	Samarinda	1977-05-15	L	-	Guru

Samarinda, 20-Jan-2017
KA Perpustakaan,
Ayutullah NP

Gambar 5.16. Cetak Laporan Daftar Anggota

15. Cetak Laporan Data Transaksi Peminjaman dan Pengembalian Buku

Gambar 5.17 Menampilkan cetak laporan daftar Transaksi. Lihat gambar 5.17.

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PENDIDIKAN
UPTD.SMA NEGERI 2 SAMARINDA
Alamat: Jl. Kemakmuran No. 27 Telp./Fax. (0541) 743267 Smd 75117
Email: Web@csma2smd@gmail.com dan harikamam@gmail.com

LAPORAN DATA TRANSAKSI PEMINJAMAN BUKU PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 2 SAMARINDA

No	Judul Buku	Peminjam	Tgl Pinjam	Tgl Kembali	Status
1	Sumpah Max	Robiansyah, S.Pd	18-01-2017	21-01-2017	Pinjam
2	Pemrograman Web	Isnan Pratiwi	18-01-2017	21-01-2017	Pinjam
3	Matematika	Isnan Pratiwi	18-01-2017	21-01-2017	Pinjam
4	Alpro Lanjut	Robiansyah, S.Pd	18-01-2017	21-01-2017	Pinjam
5	Alpro Dasar	Sigit Prabowo Kurniawan	18-01-2017	21-01-2017	Pinjam
6	Ajex Jquery	Isnan Pratiwi	18-01-2017	21-01-2017	Pinjam
7	Ajex Jquery	Robiansyah, S.Pd	18-01-2017	21-01-2017	Pinjam

Samarinda, 20-Jan-2017
KA Perpustakaan,
Ayutullah NP

Gambar 5.17. Halaman Cetak Laporan Daftar Transaksi

16. Tampilan Cetak Laporan Data Pengunjung

Gambar 5.18 Menampilkan cetak laporan data pengunjung. Lihat Gambar 5.18.

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PENDIDIKAN
UPTD.SMA NEGERI 2 SAMARINDA
Alamat: Jl. Kemakmuran No. 27 Telp./Fax. (0541) 743267 Smd 75117
Email: Web@csma2smd@gmail.com dan harikamam@gmail.com

LAPORAN DATA PENGUNJUNG PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 2 SAMARINDA

No	No Kunjungan	Nama	Jenis Kelamin	Jenis Anggota	Keperluan
1	KJG0007	Robiansyah, S.Pd	Laki-Laki	Guru	Kembalikan Buku
2	KJG0002	Mariatul Qibiyah, S.Pd	Perempuan	Guru	Kembalikan Buku, Baca Buku
3	KJG0006	M. Ibnu Saad	Laki-Laki	Karyawan	Kembalikan Buku, Pinjam Buku, Baca Buku
4	KJG0005	M. Dwi Fajar	Laki-Laki	Siswa	Lainnya, Kembalikan Buku, Baca Buku
5	KJG0004	Ayu Nurjannah, S.Pd	Perempuan	Guru	Baca Buku
6	KJG0002	Ayatullah	Laki-Laki	Guru	Pinjam Buku
7	KJG0001	Aidil Fitri	Laki-Laki	Siswa	Kembalikan Buku, Pinjam Buku

Samarinda, 20-Jan-2017
KA Perpustakaan,
Ayutullah NP

Gambar 5.18. Halaman Cetak Laporan Data Pengunjung

17. Tampilan Halaman Tambah Data Pengguna

Gambar 5.19 Merupakan halaman yang berisi kolom inputan untuk menambah data pengguna. Lihat gambar 5.19.

Gambar 5.19. Halaman Tambah Data Pengguna

18. Tampilan Halaman Data Pengguna

Gambar 5.20 Merupakan halaman yang berisi tampilan data pengguna yang telah di inputkan. Halaman ini juga berfungsi sebagai halaman untuk melakukan tambah data pengguna, pencarian dan juga hapus dan edit data pengguna. Lihat gambar 5.20.

No	Nama	Email	Level	Edit	Hapus
1	Ayatullah	ayatullah969@gmail.com	admin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Nurlailah. A	nurlailahabdullah9@gmail.com	user	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	SUKIRAWATI SAMIRUDIN	sukirawatisamirudin@gmail.com	user	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gambar 5.20. Halaman Data Pengguna

19. Tampilan Halaman Tambah Data Pimpinan

Gambar 5.21 Merupakan halaman yang berisi kolom inputan untuk menambah data pimpinan. Lihat gambar 5.21.

Gambar 5.21. Halaman Tambah Data Pimpinan

20. Tampilan Halaman Data Pimpinan

Gambar 5.22 Merupakan halaman yang berisi tampilan data pimpinan yang telah di inputkan. Halaman ini juga berfungsi sebagai halaman untuk melakukan tambah data pimpinan, pencarian dan juga hapus dan edit data pimpinan. Lihat gambar 5.22.

No	Nama	Nip	Email	Edit	Hapus
1	Winanto, M.Pd	196901231994031006	winanto@gmail.com	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gambar 5.22. Halaman Halaman Data Pimpinan

21. Tampilan Halaman Daftar Transaksi

Gambar 5.23 Halaman Daftar transaksi merupakan halaman yang digunakan untuk melihat rekam jejak atau history peminjaman buku yang di lakukan anggota perpustakaan selama melakukan transaksi peminjaman buku. Lihat gambar 5.23.

No	No Anggota	Nama Peminjam	Judul Buku	Status
1	9943614440	Aditya Wibowo	FISIKA KELAS X	Pinjam
2	9943614440	Aditya Wibowo	Matematika Olimpiade	Kembali
3	9943614440	Aditya Wibowo	Matematika Olimpiade	Pinjam
4	9943614440	Aditya Wibowo	SEJARAH INDONESIA	Pinjam

Gambar 5.23. Halaman Daftar Transaksi

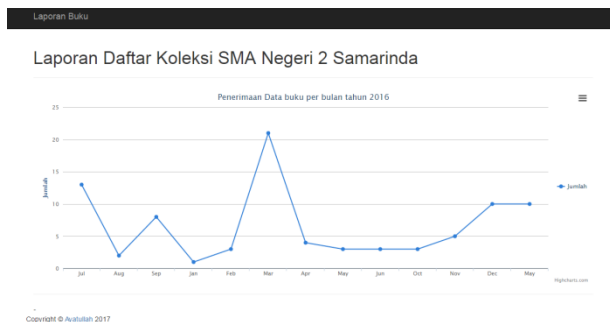
5.2.3 Halaman Pimpinan

22. Tampilan Halaman Home

Gambar 5.25 Merupakan halaman yang berisi menu utama untuk mempermudah pimpinan melihat laporan yang di perlukan. Dalam menu utama ini terdapat beberapa menu navigasi diantaranya : Home, Laporan Buku, Laporan Anggota, Laporan Pengunjung, Laporan Transaksi, Edit Profil dan Logout. Lihat gambar 5.25.

Gambar 5.25. Halaman Home Pimpinan

23. Tampilan Halaman Cetak Laporan Buku
 Gambar 5.26 Menampilkan cetak laporan data buku di halaman pimpinan. Lihat gambar 5.26.



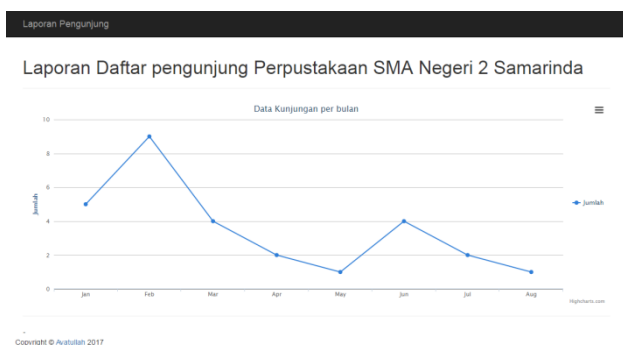
Gambar 5.26. Halaman Cetak Laporan Buku

24. Tampilan Halaman Cetak Laporan Data Anggota
 Menampilkan cetak laporan data anggota di halaman pimpinan. Lihat gambar 5.27.



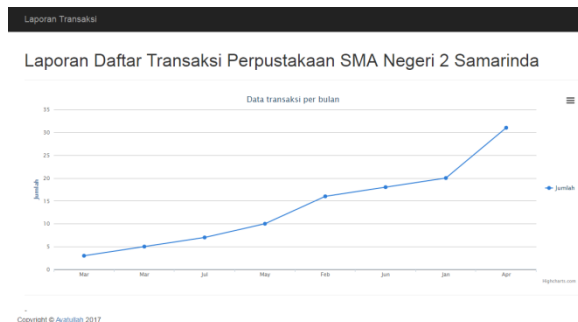
Gambar 5.27. Halaman Cetak Laporan Data Anggota

25. Tampilan Halaman Cetak Laporan Data Pengunjung
 Gambar 5.28 Menampilkan cetak laporan data pengunjung di halaman pimpinan. Lihat gambar 5.28.



Gambar 5.28. Halaman Cetak Laporan Data Pengunjung

26. Tampilan Halaman Cetak Laporan Transaksi
 Gambar 5.29 Menampilkan cetak laporan data transaksi di halaman pimpinan. Lihat gambar 5.29.



Gambar 5.29. Halaman Cetak Laporan Transaksi

6. KESIMPULAN

Berdasarkan uraian masing-masing bab dan hasil pembahasan maka penulis dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Dengan adanya aplikasi perpustakaan dapat meringkankan serta mengefektifkan kinerja staff dibagian perpustakaan, baik itu dalam proses pendaftaran anggota maupun proses transaksi peminjaman buku di perpustakaan.
2. Proses transaksi peminjaman dan pengembalian buku yang ditunjang dengan adanya aplikasi perpustakaan dapat dilakukan dengan lebih efiseien, sehingga proses tersebut tidak akan memakan waktu yang lama dan memperkecil kemungkinan hilangnya data transaksi yang disebabkan oleh rusak atau hilangnya dokumen transaksi.
3. Aplikasi perpustakaan yang dilengkapi dengan adanya katalog buku akan mempermudah penyajian informasi buku kepada siswa, sehingga waktu dalam pencarian buku yang dilakukan oleh siswa tidak menyita waktu yang lama.
4. Proses perhitungan denda pada saat pengembalian buku dapat dilakukan lebih cepat dan akurat, karena perhitungan denda sudah dilakukan secara otomatis.
5. Penyajian berbagai bentuk laporan dari bagian perpustakaan yang sudah dilakukan secara otomatis tentu akan memudahkan dalam menyampaikan informasi kepada pihak sekolah.

7. SARAN

Berdasarkan dari hasil penelitian ini ada beberapa saran untuk berbagai pihak yang terkait, yaitu sebagai berikut :

1. Guna pembangunan Aplikasi Perpustakaan di masa yang akan datang, agar proses sirkulasi peminjaman dan pengembalian pustaka agar menggunakan fasilitas barcode yang mengenali pustaka – pustaka yang terdapat di dalam Perpustakaan di SMA Negeri 2 Samarinda.
2. Diharapkan dapat mengembangkan sistem ini selanjutnya dengan sistem online yang lebih baik lagi, baik dari segi tampilan, informasi dan pembuatan laporan.
3. Diharapkan dapat memudahkan para calon anggota dalam mendaftar anggota baru tanpa harus datang langsung ke perpustakaan.

8. DAFTAR PUSTAKA

- Hamakonda, Towa P, 2006. Pengantar Klasifikasi Persepuluhan Dewey, Jakarta : BPK Gunung Mulia.
- Hardjoprakoso, Mastini, 1995. Daftar Tajuk Subyek Untuk Perpustakaan Jilid 2 1 sampai dengan z Edisi Ke V, Jakarta : Perpustakaan Nasional RI
- Kadir, Abdul, 2008, Belajar Database Menggunakan MySQL, Yogyakarta : Andi Offset.
- Kadir, Abdul, 2011. Buku Pintar JQuery dan Php, Yogyakarta : Andi Offset.
- Mulyanto, agus, 2012. Sistem Informasi Konsep dan Aplikasi, Yogyakarta : Pustaka Pelajar.
- Madcoms, 2008. Php & Mysql untuk pemula Jakarta :Prestasi Pustaka.
- Septiantoro, Duwi. 2011. Analisis dan perancangan sistem perpustakaan Berbasis web di stikes guna bangsa Yogyakarta. STMIK Amikom Yogyakarta, Naskah Publikasi.
- Ramadhan, Arief, 2006. SGS :Pemrograman Web Database PHP & MySQL, Jakarta : PT. Elex Media Komputindo
- Suryanto, Bunafit, 2007, Web Design Theory & practices, Yogyakarta: Gaya Media.
- www.perpusnas.go.id, Tajuk Subjek dalam Konteks Pengajaran dan Penggunaannya di Perpustakaan Indonesia, di akses pada bulan oktober 2016.

- www.ozs.web.id, Autocomplete dari MySQL Di Textbox dengan JQueryUI, di akses pada bulan november 2016.
- www.code.anindyadev.com, Sistem Informasi Perpustakaan Sederhana, di akses pada bulan oktober 2016.
- www.blog.s-widodo.com, Cara Membuat Kode Otomatis Dengan PHP MYSQL, di akses pada bulan november 2016.

DAFTAR NAMA DOSEN STMIK WIDYA CIPTA DHARMA SAMARINDA

Nama	Institusi	E-mail
Azhari Lathyf	TI	
Ahmad Rofiq Hakim	SI	rofiq_93@yahoo.com
Shinta Palupi	SI	caca_200177@gmail.com
Ita Arfyanti	SI	qonita23@yahoo.com
Hj. Ekawati Y. Hidayat	MI	ekawati_stmik@yahoo.com
M. Irwan Ukkas	TI	Irwan212@yahoo.com
H. Nursobah	TI	nursb@yahoo.com
Kusno Harianto	SI	kusnoharianto97.kh@gmail.com
Amelia Yusnita	SI	lia_ameliay@yahoo.co.id
Siti Lailiyah	TI	lail.59a@gmail.com
Eka Arriyanti	TI	
Homsin Ramli	MI	homsinramli@yahoo.com
Awang H. Kridalaksana	TI	awangkid@gmail.com
Tommy Bustomi	TI	tbustomi@gmail.com
Jundro Daud	TI	daudjundro@yahoo.co.id
Sumarno	TI	sumarno_stmik@yahoo.com
Vilianty Rafida	TI	viliantyrafida@yahoo.com

DATA Kampus:

STMIK Widya Cipta Dharma
Jl. M. Yamin No. 25, Samarinda, 75123
Kalimantan-Timur