

SISTEM INFORMASI PENDAFTARAN KURSUS PADA LKP GHANESA SAMARINDA BERBASIS WEB

FAUZI RAMADIANSYAH

Sistem Informasi, STMIK Widya Cipta Darma

Jl. Pulau Derawan Tanjung Redeb, 77311

Email : ramabanuanta72@gmail.com

ABSTRAK

Fauzi Ramadiansyah, 2015, Membangun Sistem Informasi Pendaftaran Kursus Pada LKP Ghanesa Samarinda Berbasis Web, Skripsi Program Studi Sistem Informasi, Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Widya Cipta Dharma, Pembimbing I: Amelia Yusnita, S.Kom., M.Kom Pembimbing II: Basrie, S.Kom., M.Kom

Website informasi ini dikembangkan dengan metode pengembangan sistem waterfall, metode pengumpulan data dengan wawancara, observasi, dan studi pustaka, metode analisis user, teknologi, kebutuhan, informasi, sistem, data, dan kinerja, analisa perancangan sistem menggunakan flowchart, fod dan sitemap. Dalam mengembangkan website digunakan bahasa pemrograman Php, basis data MySQL, *web server local apache. sublime* sebagai editor *web*, dan Notepad ++ sebagai editor web. Metode pengujian web informasi menggunakan pengujian *Black-box*.

Dengan dibangunnya website LKP Ghanesa ini akan diperoleh manfaat yang besar, dimana pengunjung atau user dengan mudah memperoleh informasi tentang produk yang ada di LKP Ghanesa dan dapat melakukan pendaftaran online sehingga calon siswa tidak repot lagi mendatangi LKP Ghanesa.

Kata Kunci: *Membangun, Web, Kursus, LKP Ghanesa, Informasi, Pendaftaran*

1. PENDAHULUAN

LKP Ghanesa yang bergerak dalam bidang jasa dan pendidikan yang beralamat di Jl. Gunung Cermai ini meningkatkan pelayanan pendaftaran seharusnya tidak hanya di Lkp Ghanesa saja, alangkah baiknya di buat sebuah website informasi pendaftaran. Akan tetapi kendala yang di hadapi belum terlaksana.

Diharapkan dengan adanya pendaftaran kursus melalui online tersebut maka dapat meningkatkan pelayanan yang lebih baik lagi, juga akan meningkatkan kinerja karyawan agar lebih baik lagi dan memenuhi standar operasional yang di lakukan oleh pemerintah untuk pihak LKP.

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk membangun sebuah program aplikasi atau perangkat lunak yang memberikan informasi dan pendaftaran kepada siswa kursus. Program Aplikasi ini menggunakan Bahasa Pemrograman PHP, Metode yang digunakan adalah Flowchart (Diagram Alir) , Flow Of Document (FOD), dan Site Map.

Dengan adanya pendaftaran kursus melalui online tersebut maka dapat meningkatkan pelayanan yang lebih baik lagi, juga akan meningkatkan kinerja karyawan agar lebih baik lagi dan memenuhi standar operasional yang di lakukan oleh pemerintah untuk pihak LKP

2. RUANG LINGKUP PENELITIAN

Berdasarkan uraian diatas dan menghindari luasnya pokok permasalahan yang ada, maka batasan masalah yang meliputi antara lain :

Halaman *Front End*

1. Profil Ghanesa Group Samarinda
2. Registrasi peserta
3. Informasi Kursus

Halaman *Back End*

Bagian administrator melakukan pemeliharaan data meliputi :

1. Log in
2. Manajemen Forum
3. Manajemen Registrasi Peserta
4. Manajemen Siswa Kursus
5. Manajemen Kursus
6. Manajemen Jadwal
7. Laporan Daftar Siswa
8. Logout

3. BAHAN DAN METODE [Huruf Kapital]

3.1 Penjelasan Bahan

3.1.1 Data

Menurut Jogiyanto (2008) data adalah bentuk jamak dari bentuk tunggal data dan item. Dapat diambil sebuah kesimpulan bahwa data adalah fakta-fakta yang menggambarkan suatu kejadian dalam suatu waktu ataupun objek nyata seperti tempat, benda atau orang yang belum terorganisir dan di tata sedemikian rupa agar menjadi suatu bentuk yang bisa dipahami dan dapat berguna serta dapat menghasilkan informasi.

3.1.2 Sistem

Menurut Jogiyanto (2008), Sistem dapat didefinisikan dengan pendekatan prosedur dan dengan pendekatan komponen. Dengan pendekatan prosedur, sistem ini dapat didefinisikan sebagai kumpulan dari prosedur-prosedur yang mencapai tujuan tertentu. Contoh sistem yang didefinisikan dengan pendekatan prosedur ini adalah sistem akuntansi. Sistem ini didefinisikan sebagai kumpulan dari prosedur-prosedur penerimaan kas, pengeluaran kas, penjualan, pembelian dan buku besar.

3.1.3 Informasi

Menurut Tantra (2012), informasi didefinisikan sebagai pemrosesan input yang terorganisir, memiliki arti, dan berguna bagi orang yang menerimanya. Selain itu, informasi memiliki beberapa karakteristik, yaitu dapat diandalkan, relevan, memiliki keterkaitan dengan waktu, lengkap, dapat dipahami dan dapat diverifikasi. Informasi dapat diandalkan jika bebas dari kesalahan secara akurat merepresentasikan keadaan atau aktivitas organisasi. Informasi relevan jika dapat mendukung pengambilan keputusan karena memberikan tambahan pengetahuan atau nilai kepada para pengambil keputusan.

Informasi berkaitan dengan waktu karena apabila hendak mendukung suatu keputusan, maka informasi tidak boleh terlambat atau sudah ketinggalan. Informasi adalah lengkap jika mengandung semua data yang relevan. Informasi dapat dipahami jika tersusun dalam bentuk yang dapat diverifikasi jika ada sumber lain yang dapat menjadi pembanding bagi keabsahannya.

3.2 Metode Air Terjun



Menurut Rosa dan Shalahuddin (2011), Model SDLC air terjun (*Waterfall*) sering juga disebut model sekuensial linier (*sequential linear*) atau alur hidup klasik (*classic life cycle*). Model air terjun menyediakan pendekatan alur hidup perangkat lunak secara sekuensial atau terurut. Berikut adalah tahapan-tahapan dalam metode tersebut :








1. Analisis
2. Desain
3. Implementasi
4. Pengujian

4. RANCANGAN SISTEM/APLIKASI

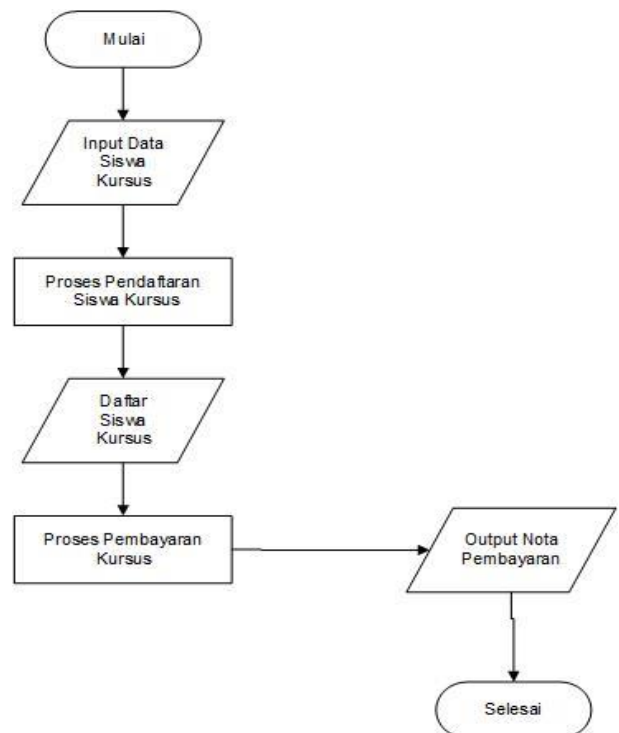
Sebelum merancang sebuah system terlebih dahulu mengenal simbol simbol dari rancangan tersebut

Tabel 1. Simbol Flowchart

Simbol	Nama	Fungsi
	Terminator	Permulaan / akhir program
	Garis Alir (<i>Flow Line</i>)	Arah Aliran Program

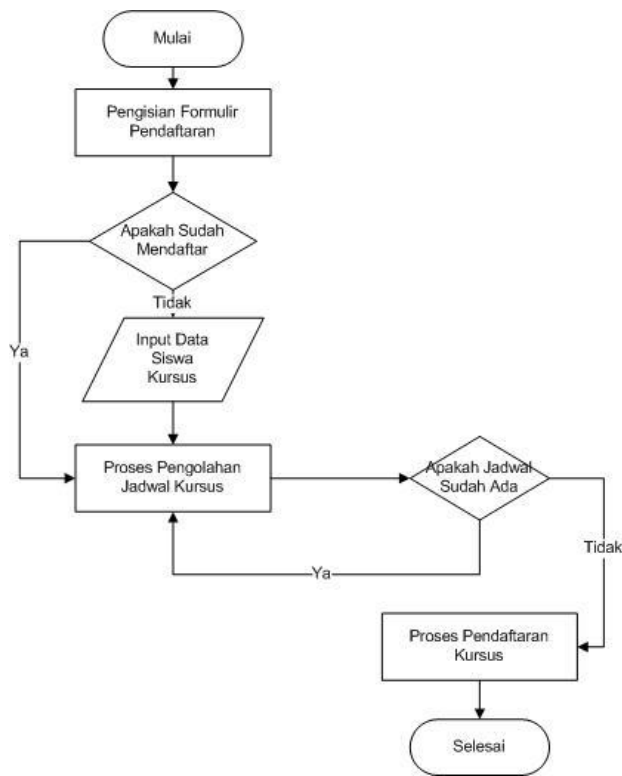
	<i>Preparation</i>	Proses inialisasi / pemberian harga awal
	Proses	Proses perhitungan / Proses pengolahan data
	<i>Input / Output data</i>	Proses input / output data, parameter, informasi
	<i>Predefined Process</i>	Proses menjalankan sub program
	<i>Decision</i>	Penyeleksian data untuk pilihan selanjutnya
	<i>On Page Connector</i>	Penghubung bagian flowchart yang ada pada satu halaman
	<i>Off Page Connector</i>	Penghubung bagian flowchart yang ada pada halaman berbeda

Alur prosedur dalam proses pendaftaran kursus pada Lkp Ghanesa

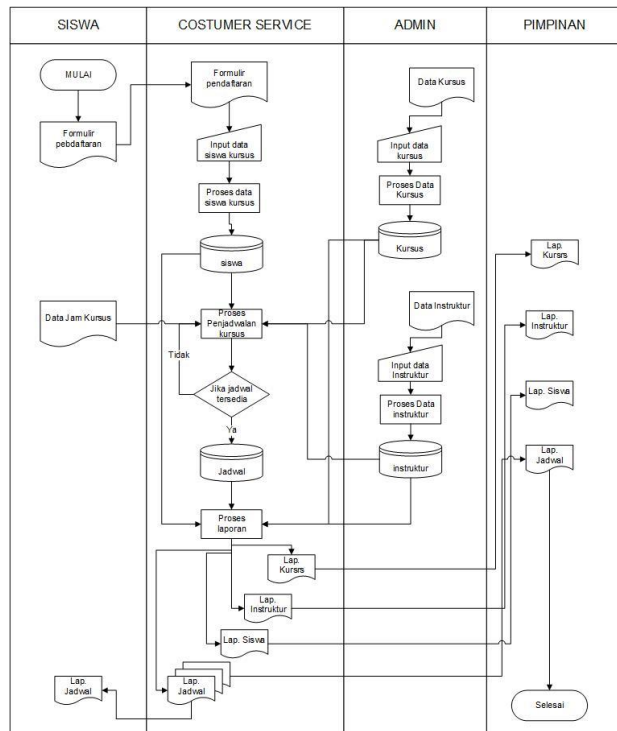


Gambar 1. Flowchart pendaftaran kursus

Proses pembayaran pada LkpGhanesa



Gambar 2. Flowchart Pembayaran Kursus



Gambar 3. Flow Of Document yang di usulkan

Tabel 2 Jenis Kursus

No	Field Name	Type	Size	Description
1	Idjk	Text	10	Id jenis kursus
2	Namakursus	Text	50	Nama jenis kursus
3	Katagori	Text	15	Katagori kursus

Tabel 3 Instruktur

No	Field Name	Type	Size	Description
1	Kdins	Text	10	Kode instruktur
2	Namains	Text	50	Nama instruktur
3	Tempatlahir	Text	50	Tempat lahir instruktur
4	Tanggallahir	Date	-	Tanggal lahir instruktur
5	Alamat	Text	100	Alamat instruktur
6	Jeniskelamin	Text	15	Jenis kelamin instruktur
7	Nohp	Text	15	
8	Katagori	Text	15	Bagian pengajar kursus

Tabel 4 Siswa

No	Field Name	Type	Size	Description
1	Nis	Text	10	Nomor induk siswa kursus
2	Nama	Text	100	Nama siswa kursus
3	Tempatlahir	Text	50	Tempat lahir siswa
4	Tanggallahir	Date	-	Tanggal lahir siswa
5	Alamat	Text	100	Alamat siswa
6	Jeniskelamin	Text	15	Jenis kelamin siswa
7	Nohp	Text	15	Nohp siswa

Tabel 5 Daftar Kursus

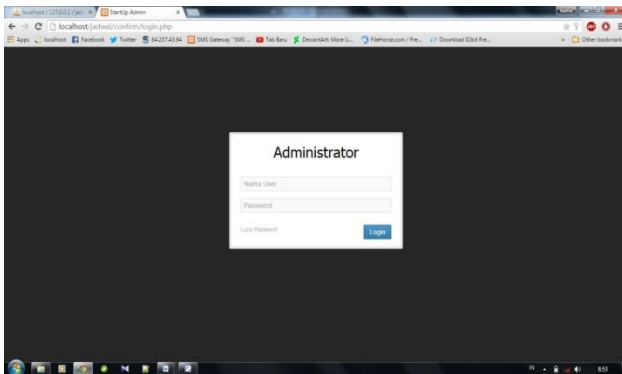
No	Field Name	Type	Size	Description
1	Iddaftar	Text	10	Id daftar siswa
2	Nis	Text	10	Nomor induk siswa kursus
3	Namasiswa	Text	50	Nama siswa kursus
4	Tanggal	Date	-	Tanggal kursus
5	Idjk	Text	10	Id jenis kursus
6	Namakursus	Text	50	Nama kursus
7	Kelas	Text	50	Kelas kursus
8	Instruktur	Text	50	Instruktur/pengajar kursus
9	Jam	Text	10	Jam kursus
10	Katagori	Text	10	Katagori kursus
11	Status	Text	15	Status kursus

5. IMPLEMENTASI

Setelah selesai mendisain sebuah halaman web dan membuat *coding* atau listing programnya, untuk melihat hasilnya makan penulis akan menampilkan di sebuah *browse*. Adapun halaman web yang di tampilkan adalah sebagai berikut:

4.1.1.1 Halaman Utama

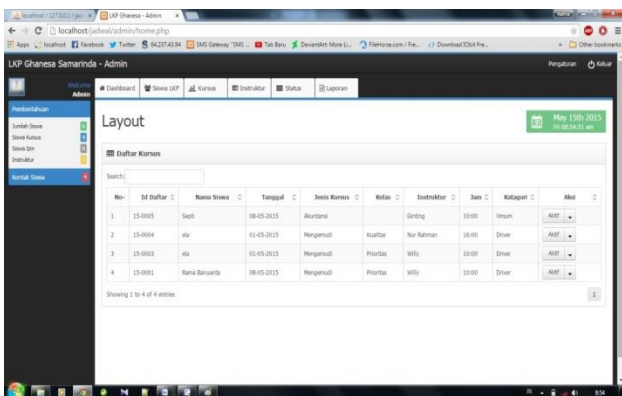
untuk bisa menjaga keamanan data dari orang orang yang tidak bertanggung jawab, maka sebelum menggunakan aplikasi ini admin terlebih dahulu membuka *password* aplikasi ini, sehingga tidak sembarangan orang yang membuka aplikasi ini. Dapat dilihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 4. Desain halaman web

4.1.1.2 Form Menu

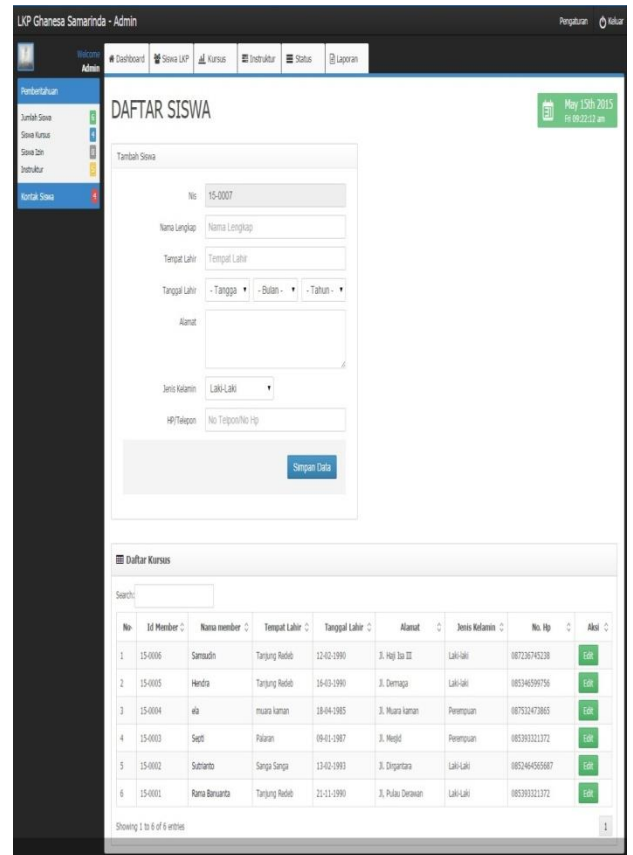
Form menu adalah tampilan awal ketika sudah berhasil masuk, di halaman ini dapat kita liat jadwal kursus dan siapa saja yang kursus, halaman menu utama dapat dilihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 5. Desain halaman web menuutama

4.1.1.3 Halaman Siswa

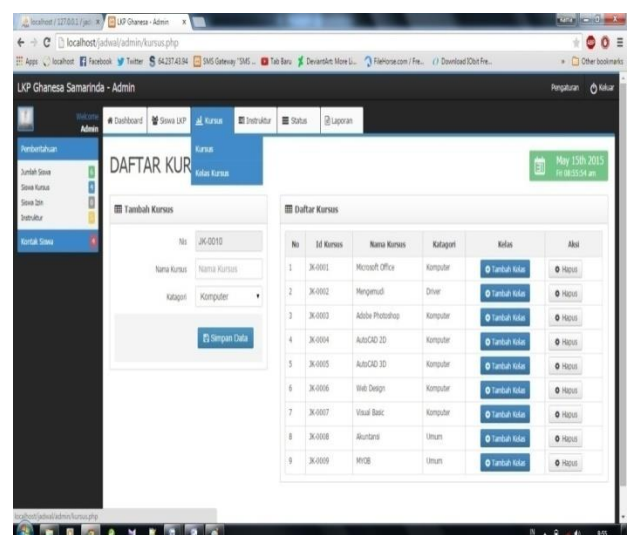
pada halaman ini admin dapat mendata siswa yang akan kursus, sebelum admin mendata sebaiknya admin bertanya kepada siswa, apakah sudah pernah mendaftar di LKP Ghanesa ini, jika sudah pernah mendaftar maka admin tidak perlu lagi mendata siswa kursus.



Gambar 6. halaman web daftar siswa kursus.

4.1.1.4 Halaman kursus

Pada halaman ini admin dapat memasukan jenis kursus yang baru atau melakukan penghapusan kursus yang sudah ada, admin tinggal mengetik nama kursus yang baru kemudian klik tombol simpan untuk menyimpan data ke dalam basis data. Di samping form penginputan kursus terdapat tabel kursus, di tabel kursus kita dapat menambahkan kelas-kelas kursus di setiap jenis kursus, sebagai contoh untuk kelas mengemudi terdapat beberapa kelas di antaranya, Prioritas, Eksekutif, dasar dan lain sebagainya.



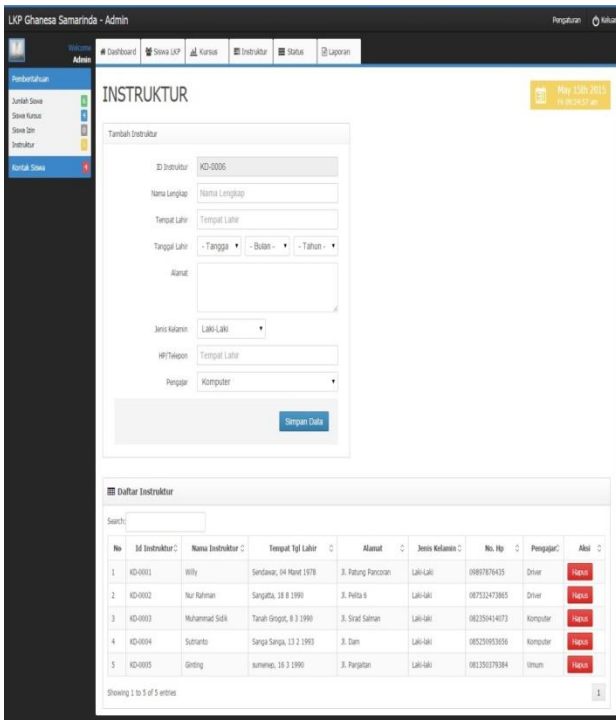
Gambar 7. Halaman daftar kursus Lkp Ghanesa

4.1.1.5 Halaman Instruktur/Pengajar

Pada halaman ini admin dapat melihat daftar daftar Instruktur/Pengajar Kursus di Lkp Ghanesa, kemudian admin dapat melakukan penambahan pengajar baru.

Untuk bisa menambahkan instruktur/pengajar baru admin cukup klik tombol tambah instruktur yang sudah disediakan di halaman ini. Kemudian akan muncul form untuk mengisi data instruktur.

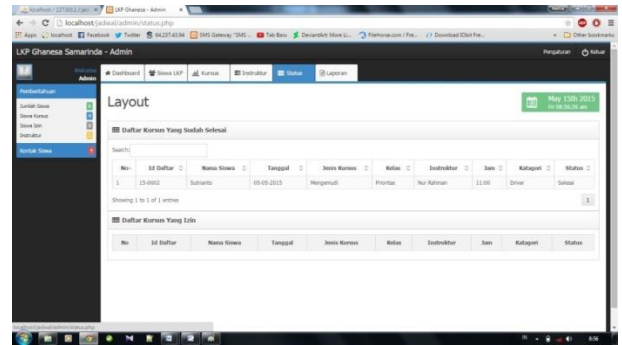
Setelah admin selesai mengisi data instruktur kemudian, admin dapat menyimpannya ke dalam basis data dengan cara klik tombol simpan di bawahnya. Kemudian data tersebut akan muncul di dalam tabel daftar instruktur yang ada di bawah pengisian data instruktur. Di dalam tabel ini admin dapat melihat data-data instruktur, kemudian dapat menghapusnya, jika instruktur tidak lagi bekerja di Lkp Ghanesa. Halaman instruktur ini dapat dilihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 8. Halaman daftar instruktur/ pengajar.

4.1.1.6 Halaman Status

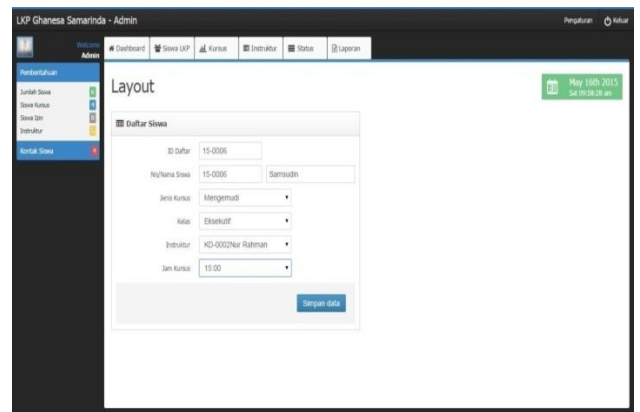
Pada halaman ini admin dapat melihat daftar siswa yang sudah menyelesaikan kursusnya di Lkp Ghanesa dan dapat melihat siswa yang izin untuk melakukan kursus di Lkp ghanesa. Halaman tersebut dapat dilihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 9. Halaman status siswa kursus

4.1.1.7 Halaman Pendaftaran

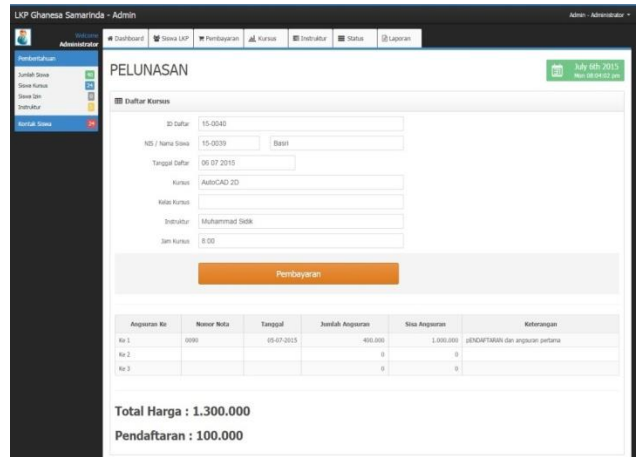
Pada halaman ini admin dapat melakukan pendaftaran siswa yang akan kursus, untuk melakukan pendaftaran admin dapat mengklik nama yang ada di tabel siswa untuk melakukan pendaftaran.



Gambar 10. Halaman Pendaftaran

4.1.1.8 Halaman Pembayaran

setelah melakukan pendaftaran dan pemilihan kursus, maka pihak admin atau user melakukan pendataan pembayaran sesuai harga yang di tentukan sebelumnya, cara kerjanya admin atau user dapat memasukkan nomor nota sesuai kertas yang ada di nota, nominal pembayaran dan keterangan tentang pembayaran, kemudian tekan tombol simpan dan print maka otomatis nota akan terprint, gambar halaman dapat dilihat di bawah ini:

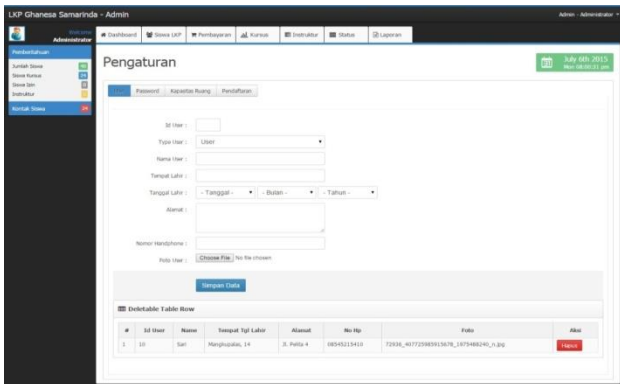


Gambar 11. Halaman web pembayaran

4.1.1.9 Halaman Pengaturan

Untuk mencegah terjadinya password yang sudah di ketahui oleh orang lain, admin dapat mengubah password tersebut dengan cara klik tombol pengaturan.

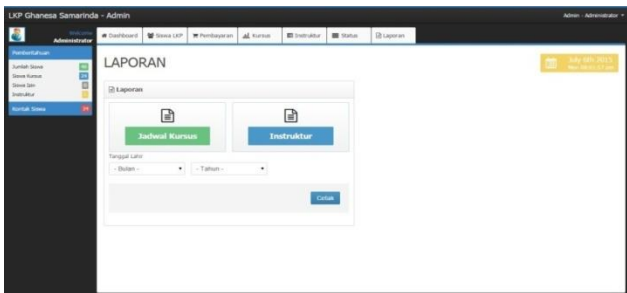
pada halaman ini admin dapat melakukan pengaturan password, halaman ini dapat di lihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 12. Halaman web pengaturan

4.1.1.10 Halaman Laporan

Pentingnya sebuah laporan dalam bentuk kertas untuk melihat daftar daftar siswa yang kursus sebagai acuan seberapa banyak siswa yang kursus. Halaman ini dapat dilihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 13. halaman web laporan

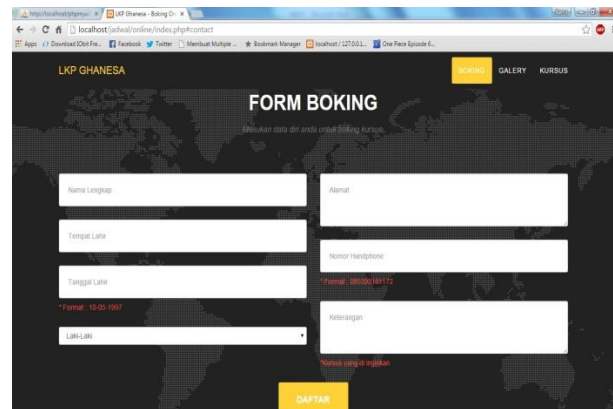
Pada halaman ini terdapat dua tombol laporan yang pertama untuk daftar jadwal siswa kursus dan yang kedua untuk daftar instruktur. Untuk membuat laporan admin cukup mengklik salah satu tombol untuk di jadikan laporan. Sebagai contoh untuk mengeprint laporan jadwal daftar siswa kursus admin mengklik tombol jadwal Kursus, kemudian akan tampil halaman seperti gambar di bawah ini:



Gambar 14. Halaman web Print

4.1.1.11 Halaman Boking

Selain dapat mendaftarkan diri di LKP Ghanesa, proses pendaftaran juga dapat melalui media online, ini merupakan langkan oleh Ghanesa untuk memberikan pelayanan yang terbaik buat calon siswa. Dalam halaman web ini selain formulir pendaftaran juga dapat melihat jenis kursus yang ada di Lkp Ghanesa dan foto-foto kegiatan Ghanesa, untuk pendaftaran online ini, calon siswa cukup mengisi data diri, selanjutnya, pihak Ghanesa akan melakukan konfirmasi ke calon siswa. halaman tersebut dapat dilihat dengan gambar di bwah ini:



Gambar 15. Halaman daftar web.

6. KESIMPULAN

Dengan adanya hasil penelitian yang dilaksanakan dan berdasarkan uraian yang telah dibahas pada bab-bab sebelumnya, maka dapat ditarik kesimpulan bahwa:

- 1) Dengan adanya sistem informasi penjadwalan kursus ini maka dapat mempermudah proses penjadwalan kursus pada LKP Ghanesa Samarinda.
- 2) Selain itu juga dapat menghemat waktu dalam pembuatan laporan-laporan dan pencarian data yang di perlukan
- 3) Dengan adanya sistem ini dapat langsung dimanfaatkan oleh pihak yang membutuhkan, dalam hal ini secara langsung oleh staff administrasi yang menggunakan sistem informasi ini untuk mengolah penjadwalan kursus.
- 4) Dengan dimanfaatkannya sistem informasi ini dapat membantu kendala-kendala pada pengolahan jadwal kursus.

7. SARAN

Adapun saran yang di usulkan adalah:

- 1) Sistem informasi penjadwalan ini hendaknya segera ditindak lanjutin untuk di realisasikan kedalam sebuah sistem sehingga dapat mempermudah administrasi dalam hal pengolahan penjadwalan kursus pada LKP Ghanesa Samarinda.
- 2) Untuk menghindari kesalahan dalam operasinya, pihak LKP Ghanesa Samarinda dapat melakukan pelatihan dalam rangka pengenalan sistem informasi kepada staff administrasi.
- 3) Agar sistem informasi penjadwalan kursus ini dapat dikembangkan lebih lanjut bagi pihak-pihak yang

termotivasi untuk melakukan pengembangan terhadap sistem informasi ini agar sistem dapat mempermudah melakukan penjadwalan.

8. DAFTAR PUSTAKA

Semua yang tertera dalam daftar pustaka harus dirujuk dalam tulisan. Dengan format penulisan seperti contoh dibawah, dan jarak *hanging indent* adalah 0,75 cm.

Buku:

Shalahudin, 2011, *Sistem informasi & Tahapan Pengembangan Sistem (SDLC)*. Informatika Bandung

Tantra, 2012, *Sistem Informasi Manajemen*, Penerbit Salemba Empat Jakarta

Artikel dari situs internet:

<http://ternakindo.com/2008/12/literasi-informasi-ternak-itik-nasional.html>.

DAFTAR NAMA DOSEN STMIK WIDYA CIPTA DHARMA

Nama	Institusi	E-mail
Azhari Lathyf	TI	
Ahmad Rofiq Hakim	SI	rofiq_93@yahoo.com
Shinta Palupi	SI	caca_200177@gmail.com
Ita Arfyanti	SI	qonita23@yahoo.com
Hj. Ekawati Y. Hidayat	MI	ekawati_stmik@yahoo.com
M. Irwan Ukkas	SI	Irwan212@yahoo.com
H. Nursobah	TI	nursb@yahoo.com
Kusno Harianto	SI	kusnoharianto97.kh@gmail.com
Amelia Yusnita	SI	lia_ameliay@yahoo.co.id
Siti Lailiyah	TI	lail.59a@gmail.com
Yulindawati	TI	yuli.linda08@yahoo.com
Eka Arriyanti	TI	
Homsin Ramli	MI	homsinramli@yahoo.com
Awang H. Kridalaksana	TI	awangkid@gmail.com
Tommy Bustomi	TI	tbustomi@gmail.com
JundroDaud	TI	daudjundro@yahoo.co.id
Sumarno	TI	sumarno_stmik@yahoo.com
ViliantyRafida	TI	viliantyrafida@yahoo.com

DATA Kampus:

STMIK WidyaCipta Dharma

Jl. M. Yamin No. 25, Samarinda, 75123