

APLIKASI PENGARSIPAN DOKUMEN DI PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Fajar Prayoga Aries

Jurusan Manajemen Informatika, STMIK Widya Cipta Dharma
Jl. M. Yamin No. 25 Samarinda – Kalimantan Timur – 75123
ariska.as56@gmail.com

ABSTRAK

Fajar Prayoga Aries, 2016, Aplikasi Pengarsipan Dokumen di Perwakilan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Provinsi Kalimantan Timur.

Kuliah Kerja Praktek, Program Studi Diploma III STMIK Widya Cipta Dharma Samarinda. **Dosen Pembimbing : Ita Arfyanti, S.Kom., MM.SI**

Selama ini BKKBN samarinda belum memiliki aplikasi pengarsipan surat. Setiap kali lembaran arsip penuh maka terjadilah pencarian arsip yang ingin di cari secara manual terlalu susah karena menghabiskan waktu dan energi.

Penelitian yang di lakukan dalam rangka mengembangkan dan membuat aplikasi pengarsipan dokumen. Teknik pengembangan sistem dalam pembuatan aplikasi menggunakan metode waterfall yang meliputi tahap analisis kebutuhan, desain sistem, penulisan kode program, pengujian program, penerapan dan pemeliharaan. Dalam tahapan pembuatan aplikasi di gunakan bahasa pemrograman Microsoft Visual Basic 6.0 yang bekerja di bawah sistem windows.

Dengan Penelitian yang telah di laksanakan, dihasilkan sebuah aplikasi pengarsipan dokumen menggunakan Microsoft Visual Basic 6.0. Adapun manfaat yang di peroleh dari hasil penelitian adalah terwujudnya kemudahan dalam pengarsipan dokumen dan mengurangkan waktu yang di perlukan dalam pencarian dokumen.

Kata Kunci : Aplikasi, Pengarsipan, Dokumen.

1. PENDAHULUAN

Latar Belakang Masalah

Zaman sekarang perkembangan komputer begitu pesat berbanding lurus dengan kebutuhan informasi dan data dari manusia itu sendiri untuk memudahkan dalam menjalani aktivitas.

Informasi dan data merupakan sebuah aset yang berharga untuk semua perusahaan atau usaha komersil. Informasi dan data yang dalam pengarsipannya masih manual seperti dokumen-dokumen penting sangat berisiko hilang kemudian, sistematis penyimpanan informasi dan data yang susah di temukan, Jika telah bertumpuk-tumpuk banyak, dan tentunya membutuhkan tempat yang tidak kecil, dan juga resiko dari sewaktu-waktu adanya bencana alam maka informasi dan data tersebut sudah seharusnya dipindahkan ke sebuah sistem informasi yang telah di komputerisasi.

Dalam mengolah data, dimana dalam pengarsipan dokumen di BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL (BKKBN) masih bersifat manual, pengarsipan masih memakai ordner dan di simpan di dalam lemari arsip. sehingga mekanisme kerja dengan sistem manual tidak efektif dan efisien serta memerlukan waktu yang cukup lama dalam pencarian data surat yang diperlukan.

Berdasarkan permasalahan diatas, maka dapat dikembangkan aplikasi computer sebagai

bahan pertimbangan, dengan system yang sudah ada agar suatu sistem menjadi lebih baik, cocok dan sesuai dengan apa yang diinginkan. Maka, dalam penelitian ini penulis mengambil judul “Aplikasi Pengarsipan Dokumen di Perwakilan Badan Kependudukan & Keluarga Berencana Nasional Provinsi Kalimantan Timur”.

2. RUANG LINGKUP PENELITIAN

Permasalahan Difokuskan pada :

1. Membuat aplikasi yang meliputi memasukan data Dokumen Surat keluar, Dokumen surat masuk, Dokumen Rekap absen, Dokumen Surat Keterangan untuk mendapatkan pembayaran tunjangan Keluarga (KP4), Dokumen Kenaikan Gaji Berkala (KGB), Dokumen Surat Perintah, Tunjangan Kinerja, Dokumen Surat Cuti, Dan Dokumen Data Pegawai, *upload file* PDF,
2. Proses pencarian dokumen dan menampilkan *file* PDF.
3. Output berupa laporan laporan dokumen dan mencetak surat format PDF.

3. BAHAN DAN METODE

Bahan - bahan yang digunakan untuk pembuatan aplikasi ini antara lain :

3.1 Visual Basic

Microsoft visual basic adalah merupakan bahasa pemrograman bekerja dalam ruang lingkup MS-

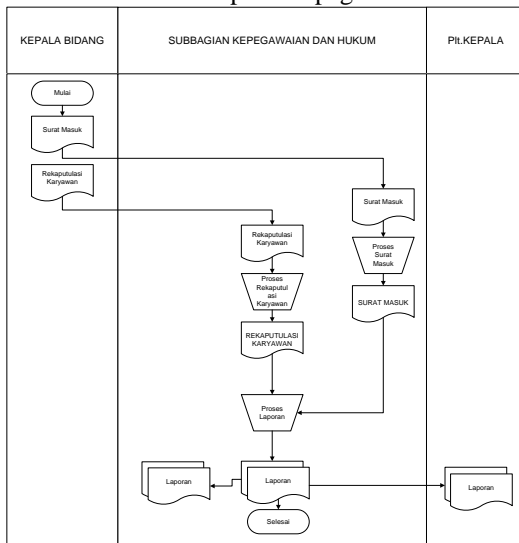
Windows. Microsoft visual Basic hampir dapat memanfaatkan seluruh kemudahan dan kecanggihannya dimiliki oleh sistem operasi Windows. Secara umum kemampuan visual basic adalah menyediakan komponen-komponen memungkinkan anda membuat program aplikasi sesuai dengan tampilan dan cara kerja windows.

3.2 Microsoft Access 2007

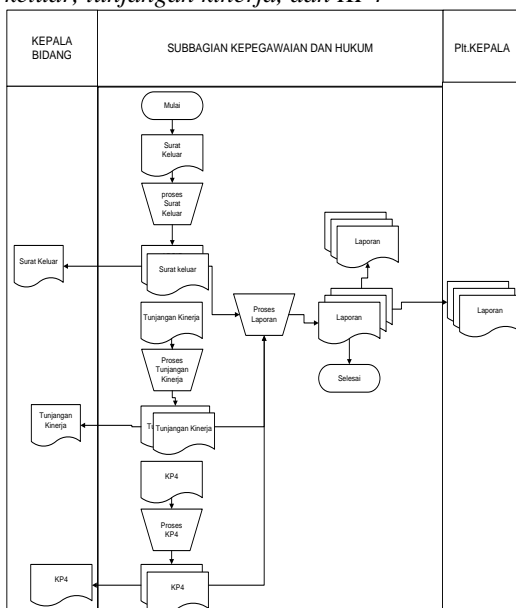
Menurut Pandia (2006) Microsoft Access adalah aplikasi database yang dikeluarkan oleh Microsoft untuk menangani data-data dalam jumlah kecil. Meskipun begitu, Access masih dapat menangani data sampai 3 gigabyte.

4. RANCANGAN SISTEM / APLIKASI

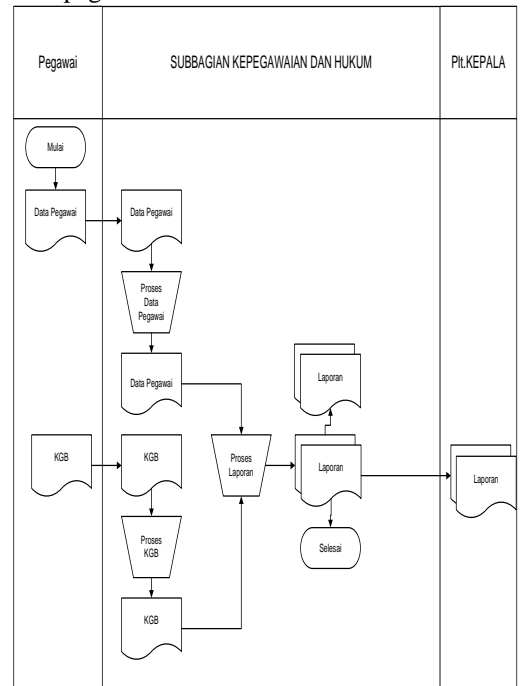
1. Flow Of Document (FOD) yang berjalan untuk surat masuk dan rekapitulasi pegawai



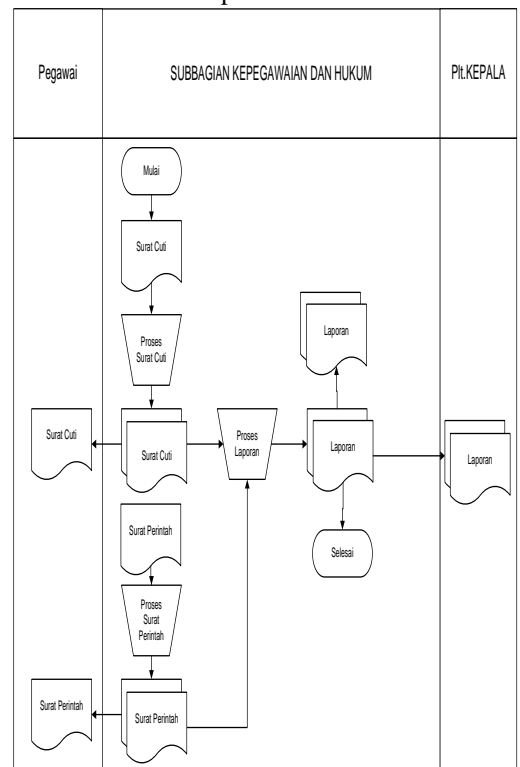
2. Flow Of Document yang berjalan untuk surat keluar, tunjangan kinerja, dan KP4



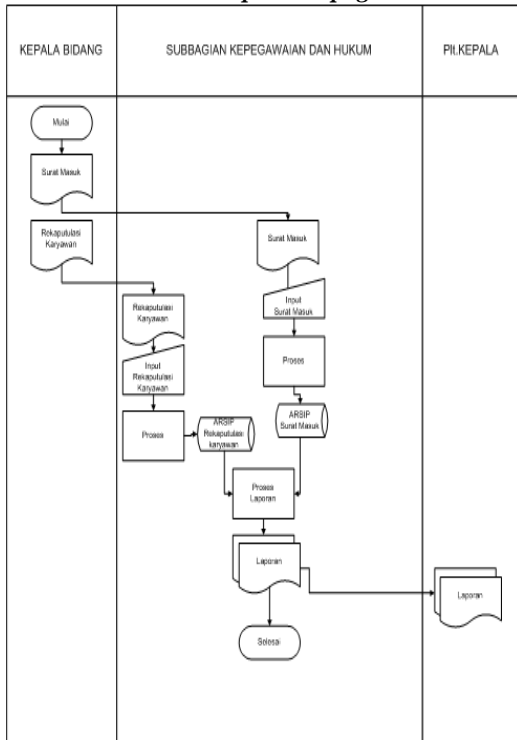
3. Flow Of Document (FOD) yang berjalan untuk data pegawai dan KGB



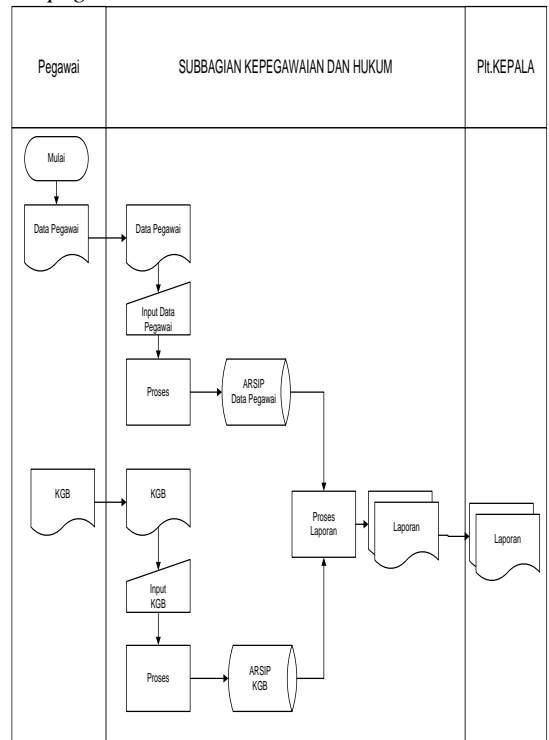
4. Flow Of Document (FOD) yang berjalan untuk surat cuti dan surat perintah



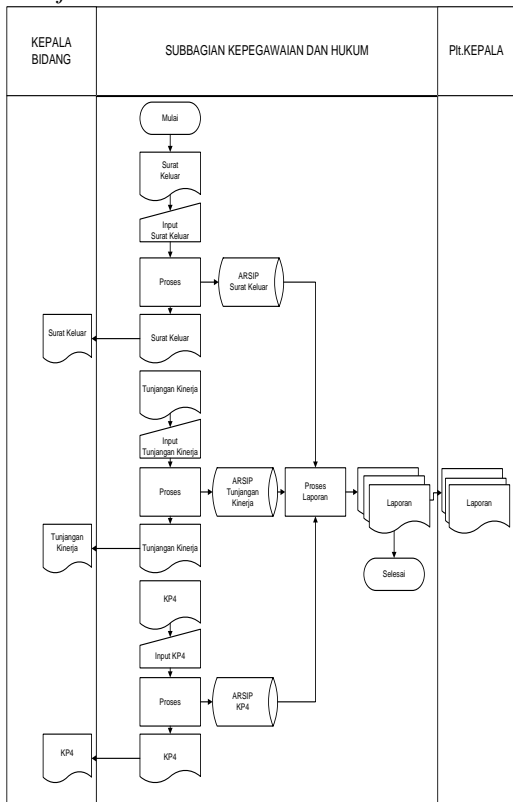
5. Flow Of Document yang di usulkan untuk surat masuk dan rekapitulasi pegawai



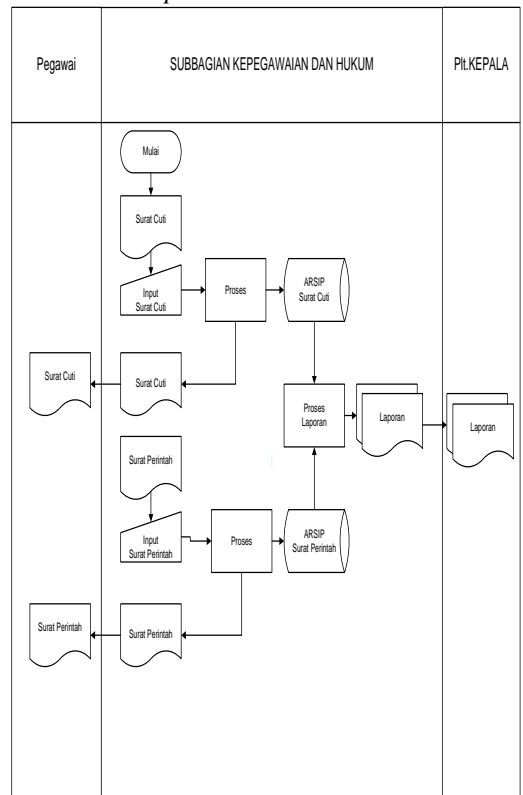
7. Flow Of Document Yang di usulkan untuk data pegawai dan GKB



6. Flow Of Document yang di usulkan untuk surat kinerja dan KP4



8. Flow Of Document yang di usulkan untuk surat cuti dan surat perintah



DAFTAR PUSTAKA

- Pressman, 2007, Elemen-elemen Perangkat Lunak, Surabaya.
- Prasetio, 2012, *Basis Data*, Informatika Bandung.
- Hakim, Lukmanul, 2010. *Jalan Pintas Menjadi Master PHP*, Yogyakarta : Bumi Askara.
- Hartanto, Jogyanto, 2008, *Analisa dan Desain Sistem Informasi : Pendekatan Terstruktur Teori dan Praktek Aplikasi Bisnis*. Andi Offset : Yogyakarta
- Kadir, Abdul, 2007, *Dasar Pemrograman Visual Basic 6.0*, Andi Offset, Yogyakarta.
- Kristanto, Andri, 2008. *Perancangan Sistem Informasi Dan Aplikasi Edisi Revisi*. Yogyakarta : Gaya Media.
- MADCOMS, Microsoft Acces 2007 untuk Pemula, Ed.i. Yogyakarta: Andi; Madium: MADCOMS, 2008
- MADCOMS, Mahir Dalam 7 Hari : Microsoft Visula Basic 6.0 + Crystal Report, Cv. Andi Offset. Yogyakarta, 2005
- Ulfa, "Pengertian Arsip dan Kearsipan", 7 Agustus 2016.
<https://ulfarayi.wordpress.com/?s=pengertian+arsip+kearsipan&submit>.
- Ina, "Pengertian Dokumen dan Dokumentasi", 7 Agustus 2016.
<http://inamayladin.blogspot.co.id/2013/11/pengertian-dokumen-dokumentasi.html>.

